

## MANAGEMENT D'ÉQUIPE - NIVEAU 1

**Durée**

**3 Jours**

**Référence Formation**

**5-MG-FOND**

### Objectifs

Identifier les conditions d'efficacité du management

Mettre en œuvre les outils et méthodes pour animer une équipe au quotidien et se positionner en tant que responsable d'équipe(s)

### Participants

Toute personne souhaitant développer ses capacités managériales

### Pré-requis

Pas de prérequis spécifique

### Moyens pédagogiques

Formateur expert dans le domaine

Mise à disposition d'un ordinateur, support de cours remis à chaque participant, vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard

Feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

### PROGRAMME

1. Se positionner en tant que manager

Les fondamentaux du management d'équipe

2. Dégager les styles de management de chacun et l'environnement managérial

Identifier chaque style de management

Analyser les forces et les faiblesses de chaque style

3. Renforcer un comportement favorable de manager

Présentation des différents comportements

Éviter les comportements de fuite, attaque, manipulation et préférer s'affirmer simplement

4. Exercer et développer une autorité positive en affirmant sa confiance en soi

Mettre en évidence ses attitudes de base

Mettre en place une relation "gagnant-gagnant" avec ses collaborateurs

5. Organiser, animer et motiver son équipe

Clarifier les rôles dans l'équipe et définir les objectifs

Motiver les membres de son équipe

Manager d'anciens collègues et des collègues plus âgés

Améliorer la performance de l'équipe grâce à un management adapté

Orienter l'action collective : objectifs et règles du jeu

6. Communiquer efficacement

Adopter les attitudes adéquates dans la relation de face-à-face

Faire face aux conflits et situations difficiles

Savoir formuler et recevoir une critique